

# 保有個人データ 開示・変更・利用停止等 申請書

令和 年 月 日

株式会社就活のお父さん 宛

「個人情報の保護に関する法律」の規定に基づき、下記のとおり保有個人データの開示・変更・利用停止等を申請します。

申請者  本人  代理人  
(ふりがな)  
氏名 \_\_\_\_\_  
住所又は居所 \_\_\_\_\_  
〒 \_\_\_\_\_ TEL ( ) \_\_\_\_\_

※代理人が申請する場合は、次の欄にも記入して下さい。

法定・委任の別	<input type="checkbox"/> 法定 <input type="checkbox"/> 委任
未成年者又は成年被後見人の別	<input type="checkbox"/> 未成年者 <input type="checkbox"/> 成年被後見人
本人の住所・氏名	住所 _____ TEL ( ) _____
	氏名 _____

## ■ 個人データに関する請求事項の内容（請求該当事項口欄にチェックを入れてください。）

個人データの  開示  訂正  追加  削除  
 利用停止  消去  第三者提供の停止

## ■ 上記申請の理由 又は 訂正等の内容（具体的に記載してください）

--

### （当社記入欄）

本人・代理人 確認書類	<input type="checkbox"/> 運転免許証（写） <input type="checkbox"/> パスポート（写） <input type="checkbox"/> 他（ ）
代理権確認書類	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 印鑑証明書 <input type="checkbox"/> 扶養関係が記入された健康保険証（写）
問合せ窓口 担当者氏名	

個人情報保護管理者	問合せ窓口責任者	問合せ窓口担当者